

Sukladno čl. 247.a i 276.a Zakona o trgovačkim društvima (NN, br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19 i 34/22) Nadzorni odbor društva Jadroplov d.d. (u daljnjem tekstu: Društvo), na sjednici Nadzornog odbora održanoj 13. srpnja 2023. godine utvrđuje sljedeću

POLITIKU PRIMITAKA ČLANOVA UPRAVE JADROPLOV D.D.

1. Doprinos primitaka poslovnoj strategiji i dugoročnom razvoju Društva (čl.247.a st.1. t.1. Zakona o trgovačkim društvima)

Društvo preko 75 godina posluje na izbirljivom pomorskom tržištu te pruža usluge međunarodnog pomorskog prijevoza robe vlastitim brodovima u kategoriji slobodne plovidbe, upravljanja posadom i tehničkom održavanju brodova. Pored toga Društvo se bavi i poslovima putničke agencije.

Društvo se čvrsto obvezalo prihvatiti i ispuniti potrebe i očekivanja svojih klijenata. Dugogodišnje znanje i iskustvo pomoraca, te odgovarajuća razina usluga (uključujući posebni naglasak na sigurnost, sigurne radne navike i zaštitu pomorskog okoliša) koje se pružaju najvećim svjetskim unajmiteljima brodova čine formulu uspjeha i garanciju za budućnost Društva.

Slijedom navedenog, Politika primitaka predstavlja dokument koji promiče i doprinosi transparentnom i učinkovitom upravljanju te onemogućava preuzimanje rizika koje nije u skladu sa poslovnom strategijom i dugoročnim razvojem Društva, sve kako bi se postigli gospodarski dugoročni interesi Društva, dioničara i radnika.

2. Fiksni i varijabilni dijelovi primitaka i njihovi udjeli u ukupnom primitku (članak 247.a stavak 1. točka 2. Zakona o trgovačkim društvima)

Nadzorni odbor donosi interni akt kojim se reguliraju primici članova Uprave u skladu sa odredbama Zakona o sprečavanju sukoba interesa (NN 143/21) i drugim primjenjivim propisima.

Fiksni dio plaće članova Uprave predstavlja osnovnu mjesečnu plaću izraženu u bruto iznosu.

Nadzorni odbor može internim aktom odrediti posebne uvjete i kriterije za određivanje varijabilnog dijela plaće.

Članovi Uprave imaju pravo i na druge primitke propisane Kolektivnim ugovorom Društva i internim aktima društva ukoliko isti nisu u suprotnosti sa odredbama Zakona o sprečavanju sukoba interesa (NN 143/21).

3. Financijska i nefinancijska mjerila za isplatu promjenjivog, varijabilnog dijela, uključujući: objašnjenje kako ta mjerila pridonose ostvarivanju ciljeva propisanih u točki 1. te metode pomoću kojih se utvrđuje jesu li mjerila ispunjena (čl.247.a st. 1. t. 3.a i 3.b Zakona o trgovačkim društvima)

Nadzorni odbor dužan je pri donošenju internog akta kojim se reguliraju primici članova Uprave, voditi se pravilima ove Politike primitaka te u skladu sa navedenim, u slučaju da utvrdi mogućnost

isplate varijabilnog dijela primitaka, odrediti i mjerila za isplatu varijabilnog dijela, njihov doprinos ostvarivanju ciljeva propisanih u t. 1., kao i metode pomoću kojih se utvrđuje jesu li mjerila ispunjena.

4. Razdoblja za koja se odgađa isplata dijela primitka i pravo Društva da zahtjeva vraćanje varijabilnih dijelova primitaka(čl.247.a st. 1. t. 4. Zakona o trgovačkim društvima)

Društvo nema odgode isplate dijela primitaka te Društvo nema posebno propisano pravo da zahtjeva vraćanje varijabilnih dijelova primitaka.

5. Ukoliko Društvo dio primitka daje u dionicama: kad će član uprave steći dionice, je li član uprave dužan i pod kojim uvjetima zadržati dionice određeno vrijeme nakon što ih je stekao, razjašnjenje kako ovaj dio primitka pridonosi ostvarivanju ciljeva propisanih u točki 1., (čl.247.a st. 5.Zakona o trgovačkim društvima)

Društvo ne daje dio primitka u dionicama.

6. Ugovor s predsjednikom i članom uprave (menadžerski ugovor) sa navođenjem: trajanja ugovora i pretpostavki pod kojim prestaje, ugovorenim rokovima za raskid, odnosno otkaz ugovora, obvezama društva prema članu uprave s naslova otpremnine, uplatama društva članu uprave dobrovoljnog mirovinskog i zdravstvenog osiguranja i ima li obvezu dokupiti članu uprave mirovinski staž ako on po prestanku menadžerskog ugovora odlazi u prijevremenu mirovinu (čl.247.a st. 1. t.6. Zakona o trgovačkim društvima)

Trajanje menadžerskog ugovora (dalje: Ugovor) definirano je mandatnim razdobljem, dok je trajanje mandata članova Uprave propisano Statutom Društva.

Ugovor može prestati u skladu s odredbama Zakona o trgovačkim društvima i odredbama samog Ugovora. Nadzorni odbor može opozvati člana Uprave ukoliko: član Uprave nije u mogućnosti uredno izvršavati obveze iz Ugovora zbog trajnih osobina i sposobnosti, član Uprave krši obveze iz Ugovora ili se ogriješi o odredbe zakona, Statuta Društva, internih akata Društva te drugih propisa te u slučaju da Glavna Skupština izglasa nepovjerenje članu Uprave. U navedenim slučajevima Ugovor će se smatrati raskinutim sa danom donošenja odluke o opozivu. Protekom razdoblja na koje je Ugovor sklopljen, kao i u slučaju da Ugovor bude raskinut prije isteka ugovorenog roka temeljem Odluke Nadzornog odbora Društva kojom se član Uprave razrješuje dužnosti, člana Uprave će se rasporediti na drugo radno mjesto u Društvu, koje odgovara njegovom obrazovanju i sposobnostima. Ako član Uprave ne prihvati radno mjesto u Društvu koje mu se ponudi, pripada mu pravo sljedećih šest mjeseci na mjesečnu naknadu u visini plaće koju je ostvario kao član Uprave, a nakon toga, sljedećih šest mjeseci na mjesečnu naknadu u visini 50% plaće koju je ostvarivao kao član Uprave sve u skladu s odredbama Zakona o obvezama i pravima državnih dužnosnika (Narodne novine, 101/98, 135/98, 105/99, 25/00, 73/00, 30/01, 59/01, 114/01, 153/02, 163/03, 16/04, 30/04, 121/05, 151/05, 141/06, 17/07, 34/07, 107/07, 60/08, 38/09, 150/11, 22/13, 102/14, 103/14, 03/15, 93/16, 44/17, 66/19). Članu Uprave ne pripadaju navedena prava u sljedećim slučajevima: ukoliko su ta prava protivna posebnim propisima, ukoliko je jednostrano otkazao ugovor o radu ili podnio ostavku na mjesto člana Uprave, ukoliko je svojim

postupcima skrivio štetu Društvu, ukoliko krši obveze iz Ugovora ili se ogriješi o odredbe Statuta Društva i internih akata Društva, ukoliko mu Glavna skupština izglasa nepovjerenje, osim ako je to učinjeno zbog očito neutemeljenih razloga te u slučajevima nastanka razloga iz članka 239. stavka 2. Zakona o trgovačkim društvima. U slučaju jednostranog raskida Ugovora od strane člana Uprave, član Uprave je obavezan obavljati poslove i radne zadatke iz Ugovora u otkaznom roku od 3 (tri) mjeseca. U slučaju sporazumnog prestanka Ugovora, isti mora biti sačinjen u pisanom obliku. U sporazumu će se utvrditi uvjeti pod kojima se Ugovor raskida.

Društvo ušteže doprinose za obvezno mirovinsko i zdravstveno osiguranje iz primitaka članova uprave. Društvo ne plaća članu uprave dobrovoljno mirovinsko i zdravstveno osiguranje. Društvo nema obvezu dokupiti članu uprave mirovinski staž ako on po prestanku menadžerskog ugovora odlazi u prijevremenu mirovinu.

7. Objašnjenje kako su se pri utvrđivanju primitaka uzimali u obzir uvjeti radničkih primitaka i uvjeti rada, uključujući i objašnjenje koji je točno krug radnika bio uključen u donošenje politike primitaka za članove uprave (čl.247.a st.1.t.7. Zakona o trgovačkim društvima)

Internim aktima Društva, posebice Kolektivnom ugovoru i Pravilnikom o radu, u primjenjivom dijelu s obzirom na primjenu odredaba Zakona o sprečavanju sukoba interesa, propisani su primitci članova Uprave i radnika. Kolektivni ugovor donijet je po provedenom pregovaranju sa nadležnim sindikatom u kojem su zastupljeni radnici. Pravilnik o radu donijet po prethodnom provedenom postupku savjetovanja sa radničkim vijećem. Prilikom utvrđivanja prava članova Uprave uzeta su u obzir i prava koja se priznaju srednjem menadžmentu.

8. Postupak donošenja, provedbe i nadzora politike primitaka, kao i ulogu odbora nadzornog odbora za nagrađivanja i imenovanja ili drugih odbora te mjere za suzbijanje sukoba interesa (čl.247.a st.1.t.8. Zakona o trgovačkim društvima).

Sukladno Zakonu o trgovačkim društvima, Glavna skupština Društva odobrava prijedlog teksta Politike primitaka koji je Glavnoj skupštini dostavio Nadzorni odbor. U svrhu provođenja Politike primitaka te sukladno Poslovniku o radu Nadzornog odbora Društva, Nadzorni odbor običnom većinom donosi: odluku o primicima članova Uprave, odluku o potrebi izmjene ove Politike primitaka te ostale interne akte predviđene ovom Politikom primitaka.

Nadzorni odbor osnovao je Odbor za primitke, koji između ostalog, u skladu sa primjenjivim propisima, ima zadaću da preporuča Nadzornom odboru politike primitaka za članove uprave najmanje svake tri godine, preporuča svake godine Nadzornom odboru primitke koje bi trebali primiti članovi Uprave, temeljene na procjeni rezultata društva i njihovih osobnih rezultata, a nakon savjetovanja s predsjednikom Uprave, nadzire iznos i strukturu primitaka višem rukovodstvu i radnicima kao cjelini te dati preporuke Upravi o njezinim politikama, kao i nadgleda pripremu zakonom propisanoga obveznog godišnjeg izvješća o primicima za suglasnost Nadzornog odbora.

Društvu je donijelo Politiku upravljanja sukobom interesa kojim uspostavlja mjere za utvrđivanje i sprječavanje sukoba interesa te postupanja u slučaju postojećeg sukoba interesa članova Uprave te članova Nadzornog odbora i svih njegovih odbora. Nadzor nad provedbom navedene Politike provodi interni revizor Društva te je obavezan jednom godišnje ocijeniti sustav upravljanja sukobom interesa i procedure vezane uz sukob interesa. O učinkovitosti, pouzdanosti i sigurnosti

sustava i postupaka propisanih tom Politikom najmanje jednom godišnje izvještava Revizijski odbor i Upravu Društva.

9. Završne odredbe(čl.247.a st.2. i čl.276.a st.1.-3. Zakona o trgovačkim društvima)

Ovu Politiku predlaže Nadzorni odbor, a donosi je Glavna skupština društva.

Nadzorni odbor smije privremeno odstupiti od ove Politike primitaka ako to nužno zahtijeva dugoročna dobrobit Društva u dijelu koji se odnosi na definiranje ukupnih primitaka, sukladno postupku koji svojom odlukom utvrdi Nadzorni odbor.

Ova Politika se utvrđuje za razdoblje od 4 godine od dana donošenja odgovarajuće odluke na Glavnoj skupštini.

Ova Politika stupa na snagu na dan kad je odobri Glavna skupština Društva. Ako Glavna skupština ne odobri ovu Politiku, Nadzorni odbor će poslati svoju preispitanu Politiku primitaka na prvu sljedeću Glavnu skupštinu, te će se o njoj glasovati.

Odluka Glavne skupštine i Politika primitaka objavljuju se i čine se besplatno dostupnima na razdoblje od deset godina, odmah nakon održane Glavne skupštine na internetskim stranicama Društva.

Predsjednik Nadzornog odbora

Dražen Ivanušec

